



## Informatieboekje voor ouders 2025 - 2026

### **OBS 'Het Kleurrijk'**

Frans Halsplein 33  
3117 WE Schiedam  
tel: 010-426 96 61

Westfrankelandsestraat 124  
3117 AX Schiedam  
tel: 010- 426 37 64

# Welkom op Het Kleurrijk!

Beste ouders/ verzorgers,

Voor u ligt een boekje met praktische informatie over de school en de planning voor schooljaar 2025-2026.

## Over onze school

*Hier moet je zijn!*

*Een fijne school met persoonlijke aandacht voor ieder kind. In een rustige omgeving bieden wij het kind de uitdaging en ruimte de wereld te ontdekken. Dankzij een goede structuur kunnen we elk kind op zijn of haar eigen manier laten uitblinken. Wij bieden goed onderwijs en de kans om vrienden voor het leven te maken.*

*Wij zorgen dat elk kind dat krijgt wat nodig is om te **leren**.*

*Wanneer je door de gangen van de school loopt voel je de rust. Een aangename leeromgeving, waarin kinderen zich op hun gemak voelen. De **verbinding** met elkaar, de geleerde kennis en de ontwikkeling is voor ons de basis.*

*Wij willen de kinderen een **veilige** plek bieden, een fijne schooltijd. Het kind staat centraal en krijgt alle ruimte zichzelf op elk gebied te ontwikkelen. Op deze manier wordt het kind 'klaargestoomd' om deel uit te maken van de maatschappij. Voor een kind is dit de plek waar je moet zijn!*

Op [onze website](#) leest u meer over onze school.

Hier vindt u onder andere de schoolgids, die ook via de website 'scholen op de kaart' is te vinden.

## In dit informatieboekje

In dit boekje vindt u voornamelijk praktische zaken, zoals lestijden, schoolafspraken en het gymrooster.

Wij wensen uw kind veel leerplezier en hopen op weer een goede samenwerking met ouders/ verzorgers.

Karlijn Kroon  
Directeur



## Inhoudsopgave

|                                             |    |
|---------------------------------------------|----|
| <i>Het Kleurrijk</i> .....                  | 4  |
| Visie .....                                 | 4  |
| Doelen en resultaten .....                  | 4  |
| Ontwikkeling van uw kind.....               | 4  |
| Ondersteuning en samenwerkingsverband ..... | 4  |
| Veiligheid op school.....                   | 4  |
| Anti-pestbeleid .....                       | 5  |
| Vertrouwenspersoon.....                     | 5  |
| Leerrecht.....                              | 5  |
| Schorsing en verwijdering.....              | 5  |
| Schooltijden .....                          | 5  |
| Pauzehap en lunch.....                      | 5  |
| Traktaties .....                            | 6  |
| Parro .....                                 | 6  |
| Social media.....                           | 6  |
| Afmelden .....                              | 6  |
| Persoonlijke gegevens .....                 | 6  |
| Komkids kindcentrum Toekomst .....          | 6  |
| Medezeggenschapsraad .....                  | 7  |
| Ouderbetrokkenheid .....                    | 7  |
| AVG .....                                   | 7  |
| Klachten .....                              | 7  |
| <i>De groepsindeling 2025 - 2026</i> .....  | 8  |
| <i>Gymrooster</i> .....                     | 8  |
| <i>Andere taken in de school</i> .....      | 9  |
| <i>Samenwerkingspartners</i> .....          | 10 |
| <i>KALENDER SCHOOLJAAR 2025-2026</i> .....  | 11 |

## Het Kleurrijk

### Visie

Onze visie gaat altijd over het leren van de leerlingen: cognitief en sociaal emotioneel. Op [onze website](#) leest u meer.

### Doelen en resultaten

Het Kleurrijk stelt hoge doelen voor iedere leerling. Elk kind stroomt uit op het bij hem of haar passende niveau. Het team van het Kleurrijk biedt een gedegen aanbod, zodat kinderen een goede basis hebben voor de toekomst.

Tijdens schooljaar 2025-2026 richten wij ons voor het derde jaar op de nieuwe rekenmethode Getal & Ruimte welke nu tot en met groep 6 is ingevoerd. We krijgen nog beter grip op de data uit ons nieuwe toetsstelsel IEP. Aandacht voor het technisch en begrijpend leesonderwijs en taal is er altijd. Ook zullen we minimaal drie thema's van het NKC uitwerken met de groepen 1-8.

Voor meer informatie over doelen en behaalde resultaten kunt u kijken in onze schoolgids en op [scholen op de kaart](#).

### Ontwikkeling van uw kind

Twee tot drie keer per jaar wordt u uitgenodigd voor een gesprek over de ontwikkeling van uw kind: de kijklijst- of kennismakingsgesprekken en de rapportgesprekken. Tussendoor bent u altijd welkom een afspraak te maken om naar werk van uw kind te kijken of vragen aan de leerkracht te stellen.

### Ondersteuning en samenwerkingsverband

Wanneer leerlingen aanpassingen nodig hebben binnen het onderwijs, kijkt school in samenwerking met ouders en het vaste zorgteam (onderwijsspecialist van het samenwerkingsverband, jeugdprofessional op school (JOS), CJG en de leerrechtambtenaar) wat nodig is. Met elkaar zoeken we naar mogelijkheden.

Intensieve begeleiding wordt geboden aan leerlingen die dat nodig hebben:

- Speciale leesbegeleiding (zie de [site van Primo](#) en de [site van het samenwerkingsverband](#))
- [Bovenschoolse plusklas](#)

Meer informatie over het samenwerkingsverband vindt u [hier](#).

### Veiligheid op school

Er kan over fysieke en over sociaal-emotionele veiligheid worden gesproken.

Fysieke veiligheid betekent dat het gebouw en het schoolplein veilig zijn. Onze stichting en de gemeente zorgen bijvoorbeeld dat alle speeltoestellen worden gecontroleerd.

Zelf leren wij de kinderen onder andere hoe ze moeten handelen bij brand, zoals een ontruimingsoefening.

Sociale en emotionele veiligheid betekent dat kinderen zich veilig kunnen voelen en dat er een goed pedagogisch klimaat is, waar geen pesten voorkomt. Het team werkt bewust aan de sfeer: iedereen is anders en iedereen heeft zijn eigen kwaliteiten. Kinderen kunnen zichzelf zijn. Iedereen (ouders, kinderen, team) in de school wordt met respect behandeld.

We beoordelen de sfeer niet alleen zelf, we vragen leerlingen en ouders ook om feedback:

- Tweemaal per jaar wordt via de methodiek 'Op School' onderzocht of leerlingen zich veilig voelen en hoe de school hier verbeteringen in kan realiseren.
- Ouders worden eens per twee jaar gevraagd de school feedback te geven via een enquête. Het invullen hiervan wordt zeer gewaardeerd!

Directie en veiligheidscoördinatoren volgen de ontwikkelingen van fysieke en sociaal-emotionele veiligheid en ondernemen actie indien nodig. In het afgelopen jaar merken wij dat de fijne sfeer en juiste manier om met elkaar om te gaan, enige verdieping vraagt. Om die reden zijn wij ons aan het oriënteren op een methode die ons hierbij kan helpen.

### Anti-pestbeleid

Overall waar mensen zijn kan gepest worden. Op het Kleurrijk accepteren we geen pesten. De veiligheidscoördinator zorgt samen met directie en team voor anti-pestbeleid/ veiligheidsbeleid. Ook leveren de veiligheidscoördinatoren persoonlijk maatwerk en begeleiding indien nodig.

### Vertrouwenspersoon

Wanneer kinderen, leerkrachten of ouders een vertrouwenscasus hebben waarover ze niet met de eigen leerkracht willen spreken en die ze in vertrouwen toch bespreekbaar willen maken, kan een gesprek met de vertrouwenspersoon worden aangevraagd. Onder het kopje 'taken in de school' vindt u de vertrouwenspersonen van de school. U of uw kind kan zelf kiezen met wie het gesprek wordt aangegaan. De contactgegevens van de externe vertrouwenspersoon vindt u via de [site van Primo](#) en onder het kopje 'samenwerkingspartners'.

### Leerrecht

Elk kind heeft recht op onderwijs. Wanneer een kind zonder reden niet naar school komt, is school verplicht dit te melden. Meer informatie vindt u op de [site van leerrecht](#). In speciale gevallen kan verlof toegekend worden. U kunt hiervoor verlof aanvragen bij de directeur.

### Schorsing en verwijdering

Wanneer het echt niet anders kan moet school overgaan tot schorsing en verwijdering. Het protocol vindt u [hier](#).

### Algemene informatie

#### Schooltijden

|           |                   |
|-----------|-------------------|
| Maandag   | 08.20 – 14.00 uur |
| Dinsdag   | 08.20 – 14.00 uur |
| Woensdag  | 08.20 – 14.00 uur |
| Donderdag | 08.20 – 14.00 uur |
| Vrijdag   | 08.20 – 14.00 uur |

Alle dagen is de deur om **08.20 uur** open. Uw kind heeft dan de tijd zijn jas op te hangen en rustig aan te komen op school. De lessen beginnen om **08.30 uur**: uw kind moet dan in de klas zitten en klaar zijn om te beginnen met leren.

#### Pauzehap en lunch

Tijdens de pauze en lunch wordt gezond gegeten en gedronken: groente, fruit of een boterham en water, melk of eventueel vruchtensap. Beperk het meenemen van plastic flesjes. Een drinkbeker kost minder plastic en kan op school gevuld worden met water. Na schooltijd kan uw kind de beker vullen op het schoolplein bij het watertappunt.



### Traktaties

Als uw kind jarig is, vieren wij het graag mee.

Gezonde traktaties (groente, fruit) worden in de klas opgegeten.

Ongezonde traktaties worden mee naar huis gegeven.

### Parro

Meld u aan bij Parro van de groep van uw kind. De app Parro is een veilige app. In deze app vindt u:

- Leuke foto's van uitstapjes of werk in de klas
- De jaarplanning
- Inschrijven voor rapportgesprekken
- De wekelijkse nieuwsbrief
- Uitnodigingen om te helpen op school
- Toestemming voor privacy/ gebruik van foto's door de school
- Contact met de leerkracht, de directeur of de intern begeleider

### Social media

Volg ons op [Facebook](#)!

Hier worden leuke weetjes en bijvoorbeeld activiteiten in de wijk gedeeld.

### Nederlandse taalles voor ouders.

Via de nieuwsbrief in Parro wordt u geïnformeerd over de start van een nieuwe (gratis) taalcursus.

Zowel ouders als buurtbewoners zijn hier welkom.

### Afmelden

Wanneer uw kind ziek is meldt u bij voorkeur af via Parro.

Het kan ook via [afmelden.kleurrijk@primoschiedam.nl](mailto:afmelden.kleurrijk@primoschiedam.nl)

Daarnaast kan afmelden kan ook telefonisch bij de juiste locatie:

Frans Halsplein: 010 - 426 96 61

Westfrankelandsestraat: 010 - 426 37 64

### Persoonlijke gegevens

Wanneer uw telefoonnummer of adres verandert, geef uw nieuwe nummer direct door aan de leerkracht: u moet bereikbaar zijn bij calamiteiten.

### Komkids kindcentrum Toekomst

Komkids verzorgt voorschoolse opvang en BSO.

Jongere broertjes of zusjes kunnen bij Komkids naar de peuterspeelzaal of hele dagopvang.

Aanmelden kan via <https://www.komkids.nl/toekomst.html> of mail naar [toekomst@komkids.nl](mailto:toekomst@komkids.nl).

Komkids leidt ook onze overblijfouders op. Er zijn op het Kleurrijk geen kosten voor de kinderen verbonden aan de overblijf.

### Medezeggenschapsraad

Het is van groot belang dat ouders meedenken met de beleidsvoornemens van de school. Dit gebeurt in de medezeggenschapsraad. Heeft u interesse in deelname aan de MR, dan kunt u dit aangeven, zodra er een plek beschikbaar is. Dit wordt automatisch kenbaar gemaakt. Via Parro en/of een nieuwsbrief.

U kunt de medezeggenschapsraad bereiken via: [kleurrijk\\_MR@primoschiedam.nl](mailto:kleurrijk_MR@primoschiedam.nl)

### Ouderbetrokkenheid

Geen school kan zonder de hulp van ouders. Zij kunnen bijvoorbeeld deelnemen aan de MR, helpen bij het organiseren van feesten, luizenpluizen of de schoolfotograaf. Stuk voor stuk belangrijke taken, hoe meer hulp van ouders, hoe meer tijd leerkrachten overhouden voor het onderwijs.

Hulp voor diverse activiteiten wordt gevraagd via Parro. Ouders die regelmatig hulp bieden, worden eerst gevraagd voor evenementen als de schoolreis.

Het is wel van belang dat ouders altijd ondersteunend zijn en de schoolregels volgen.

### Vrijwillige ouderbijdrage

Elk jaar wordt ouders gevraagd een vrijwillige ouderbijdrage te doneren. Voor 2025-2026 is het bedrag per kind 45 euro. Dit bedrag is gesplitst in 20,- en 25,-. U kunt een deel of alles betalen. Ook als u niets kunt betalen doet uw kind mee met alle activiteiten.

Van dit bedrag worden de feesten zoals Sinterklaas en de schoolreis bekostigd; u helpt de school er mee. U krijgt via Schoolkassa in Parro een bericht: betalen is dan makkelijk via IDEAL.

### Schoolkamp groep 8

Groep 8 gaat op schoolkamp. De vrijwillige bijdrage hiervoor hoort u zodra dit bekend is en is afhankelijk van de kosten van de bus en verblijf. Meestal is dit bedrag 100-150 euro. Lukt het betalen u niet? Ga met ons in gesprek.

### Jeugdfonds sport en cultuur

Wil uw kind graag op voetballen, muziekles, turnen, streetdance, judo of aan theater doen maar is er thuis te weinig geld? Het Jeugdfonds Sport & Cultuur helpt en betaalt voor kinderen de contributie of het lesgeld en eventueel spullen zoals sportkleding, dansschoenen of de huur van een instrument.

Hoe werkt het?

De aanvraag voor een bijdrage wordt gedaan door een intermediair. Op Het Kleurrijk is juf Aletta van Hoek de intermediair voor dit jeugdfonds. Wilt u gebruik maken van deze regeling, dan kunt u contact opnemen via e-mail: [a.vanhoek@primoschiedam.nl](mailto:a.vanhoek@primoschiedam.nl)

### AVG

De school houdt zich aan de wet AVG. Elk schooljaar wordt opnieuw toestemming aan u gevraagd of uw kind al dan niet op de foto's mag voor de school en de stichting. U kunt via de app Parro onder 'privacy voorkeuren' al dan niet toestemming verlenen.

### Klachten

Ouders/ verzorgers zijn ten allen tijde welkom een gesprek met de leerkracht, intern begeleider of directeur aan te vragen. Meestal komen we er samen uit. Voor de officiële klachtenregeling kijkt u [hier](#).

## De groepsindeling 2025 - 2026

| Groep  | Leerkracht                                                          | Locatie                |
|--------|---------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1/ 2 a | Juf Anita (ma, di, vrij) en juf Vanessa (woe, do)                   | Frans Halsplein        |
| 1/ 2 c | Juf Esseline (ma-vrij)                                              | Frans Halsplein        |
| 3      | Juf Laurian (ma-di) en juf Monique (woe-vrij)                       | Frans Halsplein        |
| 4      | Juf Anne (ma-vrij)                                                  | Frans Halsplein        |
| 5      | Juf Mellika (ma- woe) en juf Tanja (woe- vrij)                      | Frans Halsplein        |
| 6      | Juf Inge/ Juf Sandra* (ma, woe, do) en juf Marjolein (di, do, vrij) | Frans Halsplein        |
| 7      | Juf Aletta (ma, di) en juf Francis (woe-vrij)                       | Westfrankelandsestraat |
| 8      | Juf Mariëlle (ma) en Meester Richard (di-vrij)                      | Westfrankelandsestraat |

\*Juf Sandra vervangt het verlof van juf Inge

### Gymrooster

#### Dinsdag

De groepen 4, 5, 6, 7 en 8 gymmen op dinsdag

#### Donderdag

De groepen 3, 4, 5, 6 en 7 gymmen op donderdag

#### Vrijdag

De groepen 3 en 8 gymmen op vrijdag

Voor de gymles hebben de kinderen het volgende nodig, bij voorkeur in een aparte tas:

- Goede gym schoenen (geen zwarte zool)
- Een korte broek en een kort shirt

## Andere taken in de school

|                                                                |                                |                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Directeur</b>                                               | Karlijn Kroon                  | <a href="mailto:k.kroon@primoschiedam.nl">k.kroon@primoschiedam.nl</a>                                                                                                               |
| <b>Ondersteuning directie</b>                                  | Vincent van der Linden         | <a href="mailto:v.vanderlinden@primoschiedam.nl">v.vanderlinden@primoschiedam.nl</a>                                                                                                 |
| <b>Intern begeleider groep 1-3</b>                             | Laurian Verdel                 | <a href="mailto:l.verdel@primoschiedam.nl">l.verdel@primoschiedam.nl</a>                                                                                                             |
| <b>Intern begeleider groep 4-8</b>                             | Mariëlle van der Horst         | <a href="mailto:m.vanderhorst@primoschiedam.nl">m.vanderhorst@primoschiedam.nl</a>                                                                                                   |
| <b>Leerkrachtondersteuner</b>                                  | Jacqueline van Lier            | <a href="mailto:j.vanlier@primoschiedam.nl">j.vanlier@primoschiedam.nl</a>                                                                                                           |
| <b>Leerkrachtondersteuner</b>                                  | Sandra van Reekum              | <a href="mailto:s.vanreecum@primoschiedam.nl">s.vanreecum@primoschiedam.nl</a>                                                                                                       |
| <b>Leerkrachtsondersteuner</b>                                 | Elmas Özdemir                  | <a href="mailto:e.ozdemir@primoschiedam.nl">e.ozdemir@primoschiedam.nl</a>                                                                                                           |
| <b>Leerkrachtondersteuner &amp; vve-coördinator</b>            | Roos van Wolferen              | <a href="mailto:r.vanwolferen@primoschiedam.nl">r.vanwolferen@primoschiedam.nl</a>                                                                                                   |
| <b>Taallessen</b>                                              | Karin Weber                    | <a href="mailto:k.weber@primoschiedam.nl">k.weber@primoschiedam.nl</a>                                                                                                               |
| <b>Leesbegeleiding</b>                                         | Inge van der Werff             | <a href="mailto:l.vanderwerff@primoschiedam.nl">l.vanderwerff@primoschiedam.nl</a>                                                                                                   |
| <b>Vertrouwenspersoon</b>                                      | Laurian Verdel                 | <a href="mailto:l.verdel@primoschiedam.nl">l.verdel@primoschiedam.nl</a>                                                                                                             |
| <b>Vertrouwenspersoon</b>                                      | Richard Polman                 | <a href="mailto:r.polman@primoschiedam.nl">r.polman@primoschiedam.nl</a>                                                                                                             |
| <b>Veiligheidscoördinator</b>                                  | Aletta van Hoek                | <a href="mailto:a.vanhoek@primoschiedam.nl">a.vanhoek@primoschiedam.nl</a>                                                                                                           |
| <b>Jeugdfonds sport &amp; cultuur, jeugdeducatiefonds etc.</b> | Aletta van Hoek<br>Olga Jansen | <a href="mailto:a.vanhoek@primoschiedam.nl">a.vanhoek@primoschiedam.nl</a><br><a href="mailto:administratie.kleurrijk@primoschiedam.nl">administratie.kleurrijk@primoschiedam.nl</a> |
| <b>Administratie, Parro etc</b>                                | Merve Tural<br>Olga Jansen     | <a href="mailto:administratie.kleurrijk@primoschiedam.nl">administratie.kleurrijk@primoschiedam.nl</a>                                                                               |
| <b>Vakleerkracht gym</b>                                       | Peter Gestel                   | <a href="mailto:p.gestel@primoschiedam.nl">p.gestel@primoschiedam.nl</a>                                                                                                             |

## Samenwerkingspartners

|                                                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Onderwijsspecialist<br/>Vaste partner zorgteam</b>               | Debbie<br>Leenen          | <a href="https://onderwijsdatpast.info/dleenen@onderwijsdatpast.info">https://onderwijsdatpast.info/<br/>dleenen@onderwijsdatpast.info</a>                                                                             |
| <b>Jeugdprofessional op school (JOS)<br/>Vaste partner zorgteam</b> | Liselotte van<br>den Berg | <a href="mailto:l.vandenberg@mevis.nl">l.vandenberg@mevis.nl</a>                                                                                                                                                       |
| <b>Leerrecht.<br/>Partner zorgteam</b>                              |                           | <a href="https://rblmvs.nl/">https://rblmvs.nl/</a><br>Renate Holleman                                                                                                                                                 |
| <b>Jeugdverpleegkundige CJG,<br/>partner zorgteam</b>               | Janou van der<br>Linden   | <a href="mailto:j.van.der.linden@cjgrijnmond.nl">j.van.der.linden@cjgrijnmond.nl</a>                                                                                                                                   |
| <b>Steunpunt onderwijs</b>                                          | n.v.t.                    | <a href="https://www.steunpuntonderwijsenjongeren.nl/">https://www.steunpuntonderwijsenjongeren.nl/</a>                                                                                                                |
| <b>Extern vertrouwenspersoon via<br/>CED-groep</b>                  | Angela Groen              | 010-4071993<br><a href="mailto:a.groen@cedgroep.nl">a.groen@cedgroep.nl</a><br><a href="https://www.primoschiedam.nl/onze-ouders/vertrouwenspersoon/">https://www.primoschiedam.nl/onze-ouders/vertrouwenspersoon/</a> |

Het Kleurrijk valt onder Stichting Primo:

### Directeur- bestuurder Stichting Primo:

De heer Peter Jonkers  
Burgemeester van Lierplein 77  
3124 ZB Vlaardingen  
010-426 04 46  
[info@primoschiedam.nl](mailto:info@primoschiedam.nl)  
<https://www.primoschiedam.nl/>



**KALENDER SCHOOLJAAR 2025-2026**



**SEPTEMBER**

|              |                                                  |
|--------------|--------------------------------------------------|
| 1 september  | Weer naar school!                                |
| 10 september | Rondleiding nieuwe kinderen om 09.00 uur         |
| 17 september | Ontruimingsoefening                              |
| 19 september | Studiedag kennismakingsgesprekken, kinderen vrij |
| 16 september | Informatie-avond groep 3                         |



**OKTOBER**

|                |                                          |
|----------------|------------------------------------------|
| 1 oktober      | Informatie- ochtend lezen groep 3        |
| 8 oktober      | Themabriefing ouders groep 1- 2          |
| 17 oktober     | Studiedag, kinderen vrij                 |
| 13 oktober     | Informatie- avond groepen 1-2            |
| 1-12 oktober   | Kinderboekenweek                         |
| 10 oktober     | Rondleiding nieuwe kinderen om 09.00 uur |
| 20- 24 oktober | Herfstvakantie                           |
| 17 oktober     | Start 1 <sup>e</sup> NKC-thema           |



**NOVEMBER**

|             |                                                |
|-------------|------------------------------------------------|
| 26 november | Informatie-avond PO-VO groepen 7 en 8          |
| 5 november  | Rondleiding nieuwe kinderen om 09.00 uur       |
| 24 november | Deze week IEP-toetsen groep 8                  |
| 26 november | Informatieavond Voortgezet Onderwijs groep 7-8 |
| 28 november | 1e rapport mee                                 |



**DECEMBER**

|                        |                                          |
|------------------------|------------------------------------------|
| 1- 4 december          | Week van de rapportgesprekken            |
| 3 december             | Rondleiding nieuwe kinderen om 09.00 uur |
| 5 december             | Sintviering, gewone lestijden            |
| 8 december             | Schoolkeuzemarkt groep 8                 |
| 10 december            | Themabriefing ouders groep 1- 2          |
| 18 december            | Avond: kerstviering                      |
| 19 december            | 12.00 uur: kinderen vrij, vakantie!      |
| 22 december- 2 januari | Kerstvakantie                            |



## **JANUARI 2026**

|            |                                          |
|------------|------------------------------------------|
| 5 januari  | Weer naar school!                        |
| 16 januari | Voorlopig adviesgesprekken groep 8       |
| 19 januari | Rondleiding nieuwe leerlingen            |
| 19 januari | Deze week IEP groep 3-7                  |
| 26 januari | Deze week AVI + DMT groep 3-8            |
| 28 januari | Themabriefing ouders groep 1- 2          |
| 21 januari | Rondleiding nieuwe kinderen om 09.00 uur |



## **FEBRUARI**

|                 |                                             |
|-----------------|---------------------------------------------|
| 2 februari      | Start 2 <sup>e</sup> NKC- thema             |
| 3 en 4 februari | Doorstroomtoets groep 8 (de oude eindtoets) |
| 16-20 februari  | Voorjaarsvakantie                           |
| 23-27 februari  | Studieweek, kinderen vrij                   |



## **MAART**

|             |                                          |
|-------------|------------------------------------------|
| 2 maart     | Weer naar school                         |
| 17 maart    | Rondleiding nieuwe kinderen om 11.00 uur |
| 20 maart    | Definitieve adviezen groep 8             |
| 20 maart    | 2 <sup>e</sup> rapport mee               |
| 23-27 maart | Week van de rapportgesprekken            |
| 30 maart    | Start 3 <sup>e</sup> NKC-thema           |



## **APRIL**

|                 |                                     |
|-----------------|-------------------------------------|
| 1 april         | Ontruimingsoefening                 |
| 1 april         | Themabriefing ouders groep 1- 2     |
| 3-6 april       | Paasvakantie                        |
| 8 april         | Rondleiding nieuwe leerlingen       |
| 16 april        | Naamdag het Kleurrijk               |
| 17 april        | Koningsdag: schoolreis              |
| 20 april- 5 mei | Meivakantie en Bevrijdingsdag: vrij |



## **MEI**

|              |                                          |
|--------------|------------------------------------------|
| 6 mei        | Weer naar school                         |
| 20 mei       | Rondleiding nieuwe kinderen om 09.00 uur |
| 25 mei       | Pinksteren, kinderen vrij                |
| 26 mei       | Studiedag, kinderen vrij                 |
| 14 en 15 mei | Hemelvaartsdag, kinderen zijn vrij       |



## JUNI

|                 |                                 |
|-----------------|---------------------------------|
| 1 juni          | Start 4 <sup>e</sup> NKC-thema  |
| 1 juni          | Deze week IEP-toetsen groep 3-7 |
| 8 juni          | Deze week AVI + DMT groep 3-8   |
| 10 juni         | Themabriefing ouders groep 1- 2 |
| 17 juni         | Studiedag, kinderen zijn vrij   |
| 23-26 juni      | Schoolkamp groep 8              |
| 26 juni         | 3 <sup>e</sup> rapport mee      |
| 29 juni- 3 juli | Week van de rapportgesprekken   |



## JULI

|                      |                                   |
|----------------------|-----------------------------------|
| 9 juli               | Onder voorbehoud: groep 8 musical |
| 14 juli              | Kennismaking nieuwe groep         |
| 16 juli              | Laatste schooldag                 |
| 17 juli              | Studiedag, de kinderen zijn vrij  |
| 20 juli- 28 augustus | Zomervakantie                     |



## AUGUSTUS

|                  |                   |
|------------------|-------------------|
| 31 augustus 2026 | Weer naar school! |
|------------------|-------------------|